

PERFIL PROFISSIONAL

MASSAGISTA DE ESTÉTICA (M/F)

- ÁREA DE ACTIVIDADE** - **SERVIÇOS PESSOAIS E À COMUNIDADE**
- OBJECTIVO GLOBAL** - **Efectuar massagens de estética, por processos manuais, em institutos de beleza e estabelecimentos similares.**
- SAÍDA(S) PROFISSIONAL(IS)** - **Massagista de Estética (M/F)**

ACTIVIDADES

- 1. Assegurar a gestão corrente de aprovisionamento do estabelecimento, controlando os stocks e requisitando os produtos e equipamentos necessários.**
- 2. Verificar e preparar as condições de utilização e limpeza dos equipamentos, utensílios e espaços do serviço:**
 - 2.1. Lavar, desinfectar e esterilizar os instrumentos utilizados, controlando o seu estado de conservação;
 - 2.2. Efectuar a limpeza e arrumação dos espaços e equipamentos;
 - 2.3. Preparar as condições ambientais, nomeadamente, luminosidade, temperatura e humidade dos espaços, de acordo com as exigências do serviço a prestar.
- 3. Atender clientes e aconselhá-los sobre o tipo de cuidado estético a efectuar:**
 - 3.1. Acolher os clientes, recolhendo informações sobre o serviço pretendido, instalando-os e preenchendo ficha de dados pessoais;
 - 3.2. Examinar as zonas da pele a cuidar, utilizando processos adequados de análise e diagnóstico, por forma a adequar os cuidados estéticos a prestar;
 - 3.3. Prestar informações sobre o tipo de cuidados estéticos realizados e as diferentes técnicas utilizadas, sugerindo aqueles que mais se adequam a cada cliente;
 - 3.4. Indicar cuidados a seguir e produtos de cosmética a utilizar como forma de prevenir e/ou corrigir determinadas alterações diagnosticadas.
- 4. Efectuar massagens de estética, utilizando processos manuais, aplicando as técnicas adequadas e seleccionando os equipamentos, os utensílios e os produtos apropriados:**

- 4.1. Executar massagens de rosto e de corpo, procedendo à sua limpeza e adoptando manobras de massagem específicas, nomeadamente, anti-celulíticas, hiperemiantes, relaxantes e drenantes;
 - 4.2. Executar massagens de mãos e pés, procedendo à sua limpeza e adoptando manobras de massagem específicas, nomeadamente, activantes, relaxantes e drenantes;
 - 4.3. Executar massagens do couro cabeludo, adoptando manobras de massagem específicas, nomeadamente, drenantes e relaxantes.
- 5. Efectuar epilações com cera, depilações, colorações e descolorações de pêlos, utilizando as técnicas adequadas e seleccionando os equipamentos, os utensílios e os produtos apropriados:**
- 5.1. Preparar a zona da pele a cuidar de acordo com as suas características e o tipo de cuidado a efectuar, procedendo à sua limpeza;
 - 5.2. Executar a epilação e a depilação de pêlos, procedendo à sua extracção com cera e utilizando outros cosméticos e utensílios adequados, aplicando produtos de eliminação progressiva dos pêlos e efectuando o reequilíbrio da pele na zona epilada/depilada, tendo em conta as características da pele e a região do corpo a cuidar;
 - 5.3. Executar a coloração e a descoloração de pêlos, preparando e aplicando o colorante ou descolorante adequado, removendo o produto decorrido o tempo de actuação necessário e procedendo ao reequilíbrio da pele.
- 6. Facturar os serviços prestados e os produtos cosméticos comercializados, efectuando os cálculos necessários e cobrando a despesa aos clientes.**
- 7. Atender e resolver reclamações de clientes tendo em conta a necessidade de assegurar um bom clima relacional.**

COMPETÊNCIAS

SABERES

1. Língua portuguesa.
2. Língua inglesa ou francesa (utilização de vocabulário técnico específico).
3. Legislação da actividade profissional.
4. Comunicação e relações interpessoais.
5. Ergonomia, segurança e higiene.
6. Gestão e aprovisionamento de produtos e equipamentos.
7. Noções de Marketing e vendas.
8. Noções de Anatomia e Fisiologia.

9. Noções de Dermocosmética.
10. Tecnologia dos produtos de cosmética.
11. Tipologia e processos de massagem manual de estética.
12. Tipologia e processos de epilação com cera, depilação, coloração e descoloração de pêlos.
13. Princípios de funcionamento, utilização e conservação dos equipamentos e utensílios.
14. Noções de Primeiros socorros.
15. Noções básicas de Dietética.
16. Noções básicas de Facturação.

SABERES-FAZER

1. Identificar necessidades de reposição de produtos e utensílios e aplicar os procedimentos adequados à sua requisição.
2. Utilizar as técnicas e os produtos adequados a manter as condições de limpeza e de utilização dos equipamentos, utensílios e espaços, com respeito pelas normas de conservação e de higiene.
3. Adequar as condições ambientais e físicas do local de trabalho às características do serviço a prestar.
4. Caracterizar e reconhecer os diversos tipos e estados da pele.
5. Identificar e caracterizar os processos e as técnicas de massagem manual de estética e seleccioná-los em função das características do cliente.
6. Identificar e caracterizar os processos e as técnicas de epilação com cera, depilação, coloração e descoloração de pêlos e seleccioná-los em função das características do cliente.
7. Identificar e seleccionar os equipamentos, os utensílios e os produtos de acordo com o tipo de cuidado estético a prestar.
8. Utilizar os equipamentos e os utensílios e aplicar os produtos de acordo com o tipo de cuidado estético a prestar.
9. Aplicar os processos e as técnicas de massagem manual de estética.
10. Aplicar os processos e as técnicas de epilação com cera, depilação, coloração e descoloração de pêlos.
11. Utilizar os procedimentos e as técnicas adequadas de primeiros socorros em situações de acidente.
12. Aplicar as operações de cálculo numérico adequadas na determinação do montante da despesa a cobrar.
13. Utilizar técnicas de marketing e vendas dos serviços e produtos.
14. Exprimir-se oralmente de forma a facilitar a comunicação com os clientes.

SABERES-SER

1. Facilitar o relacionamento interpessoal com os clientes, com vista à criação de um clima de empatia.
2. Estimular os outros na adopção de hábitos alimentares e de cuidados estéticos adequados ao bem estar e ao equilíbrio geral do indivíduo.

3. Decidir sobre as soluções mais adequadas na resolução de problemas decorrentes das solicitações e reclamações de clientes.
4. Organizar o posto de trabalho e interagir com os outros de forma a permitir responder às solicitações do serviço.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL - ÁREAS TEMÁTICAS

DOMÍNIO SÓCIO-CULTURAL

- Inglês ou Francês no contexto da actividade profissional
- Iniciação à informática na óptica do utilizador
- Desenvolvimento pessoal, profissional e social
- Legislação laboral e da actividade profissional

DOMÍNIO CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO

- Ergonomia, segurança e higiene
- Gestão de produtos e equipamentos
- Técnicas de comunicação e de atendimento
- Técnicas de marketing e vendas
- Anatomia e Fisiologia
- Cosmetologia e Dermocosmética
- Massoterapia
- Dietética
- Primeiros socorros
- Técnicas de massagem estética de rosto e pescoço
- Técnicas de massagem estética corporal
- Técnicas de massagem estética de pés e mãos
- Técnicas de massagem estética do couro cabeludo
- Técnicas de epilação, depilação, coloração e descoloração do pêlo

Obs. Os cursos de formação profissional nesta área devem integrar uma componente teórica e uma componente prática, a desenvolver em contexto de formação e em contexto real de trabalho.